

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення міської ради
21.02.2018 № 7/39-10

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Про встановлення порядку побачень з дитиною
того з батьків, який проживає окремо від дитини
(назва адміністративної послуги)
Виконком Добропільської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг у місті Добропілля
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	85004, м. Добропілля, вул. Театральна, 19
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.00, середа з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(06277) 2-79-23, (06277) 2-58-44, (06277) 2-58-55, 0953302560 Адреса електронної пошти: cnar@mrd.gov.ua , сайт: cnar.mrd.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Сімейний Кодекс України
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява того з батьків, який проживає окремо від дитини.
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява. 2. Копія паспорта. 3. Довідка з місця реєстрації (проживання). 4. Копія свідоцтва про укладення або розірвання шлюбу (у разі наявності). 5. Копія свідоцтва про народження дитини.
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник звертається до Центру надання адміністративних послуг у м. Добропілля особисто, уповноваженою ним особою.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-

11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Неповний пакет документів
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконкому міської ради про встановлення порядку побачень.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником (уповноваженою особою) у Центрі надання адміністративних послуг.
16	Примітка	